

Форматирование данных

Цели урока:

1. освоить основные приемы управления данными;
2. освоить приемы форматирования данных в ячейке и в диапазоне ячеек.

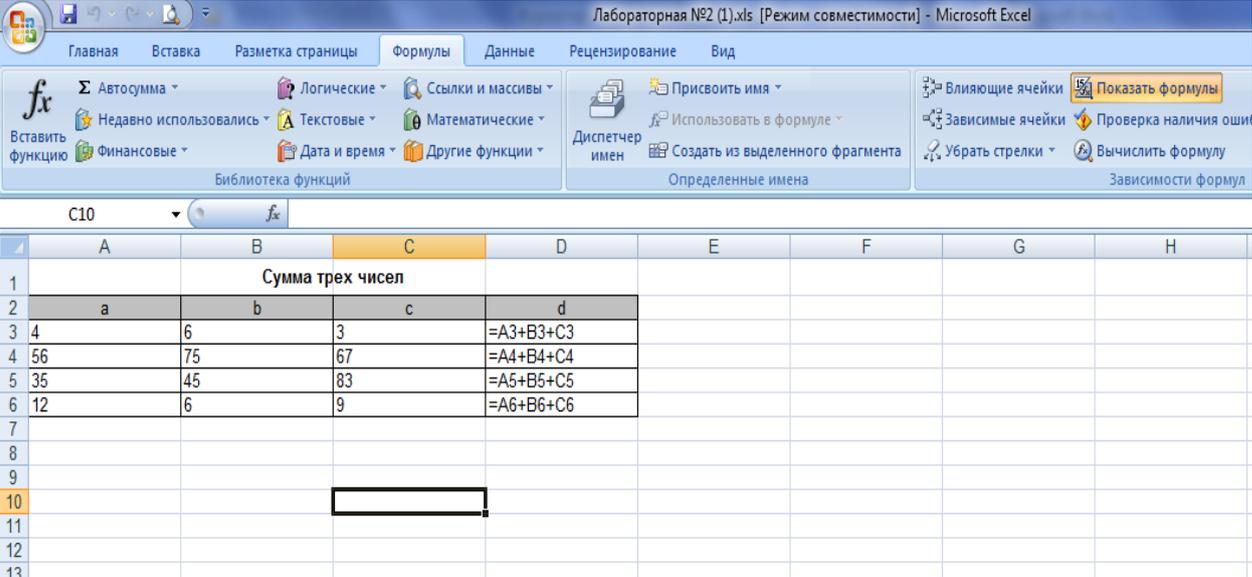
Ход урока

Вопросы для активизации знаний

- Какое программное средство называют электронной таблицей?
- Какие типы данных могут храниться в ячейке?
- Какими типами данных может оперировать электронная таблица?
- Какое имя используется для адресации ячейки?
- Как обозначается диапазон ячеек?

Теоретическая основа урока

На прошлом уроке была создана таблица, непосредственно с ней мы и продолжим работать. Общий вид таблицы не очень удобен для восприятия. Поэтому нам необходимо правильно оформить ее. Другими словами, мы должны ее отформатировать. Что такое форматирование? Какие действия или манипуляции мы называем форматированием? На прошлом занятии было отмечено, что в ячейках с формулами отражаются не сами формулы, а результаты вычислений. По умолчанию ячейки таблицы настроены на режим отображения значений. Если необходимо просмотреть режим отображения формул, тогда выбираем на ленте **команду Формулы/Показать формулы**. И получаем следующий вид таблицы:



The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The ribbon is set to 'Formulas' (Формулы), and the 'Show Formulas' (Показать формулы) button is highlighted. The spreadsheet contains a table with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1		Сумма трех чисел						
2	a	b	c	d				
3	4	6	3	=A3+B3+C3				
4	56	75	67	=A4+B4+C4				
5	35	45	83	=A5+B5+C5				
6	12	6	9	=A6+B6+C6				
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

Если обратили внимание, то представленная таблица имеет несколько иной вид, нежели тот, что мы создавали. В процессе выполнения лабораторной работы у каждого таблица должна приобрести аналогичный вид. Теперь рассмотрим возможности форматирования таблицы. Форматирование используется для улучшения впечатления и восприятия таблицы. Можно воздействовать на всю таблицу или на каждый элемент по отдельности.

Виды форматирования:

- **Позиционирование относительно краев ячейки;**
- **Изменения начертания, цвета, размера шрифта;**
- **Изменение фона**
- **Использование стилей;**
- **Обрамление (задание границ) ячейки, диапазона ячеек, таблицы.**

По умолчанию текстовые данные выравниваются по левому краю, числовые данные по правому. Значение ячейки можно растянуть относительно нескольких ячеек и отцентрировать относительно не только боковых краев, но и верха и низа. Для этого необходимо изменить высоту строки